

*Załącznik nr 1 do uchwały nr 737/2023 Krajowej Rady Doradców Podatkowych  
z dnia 12 grudnia 2023 r. w sprawie przyjęcia Statutu  
Centrum Mediacji przy Krajowej Radzie Doradców Podatkowych,  
Regulaminu postępowania mediacyjnego Centrum Mediacji  
przy Krajowej Radzie Doradców Podatkowych oraz  
Zasad Etyki Mediatorów zrzeszonych w Centrum  
Mediacji przy Krajowej Radzie Doradców Podatkowych*

## **STATUT CENTRUM MEDIACJI PRZY KRAJOWEJ RADZIE DORADCÓW PODATKOWYCH**

### **I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

#### **§ 1**

1. Centrum Mediacji przy Krajowej Radzie Doradców Podatkowych, zwane dalej Centrum lub Centrum Mediacji przy KRDP, jest jednostką organizacyjną działającą w ramach struktury funkcjonalnej w ramach Krajowej Rady Doradców Podatkowych, powstałą na podstawie Uchwały nr 30/2022 VI Krajowego Zjazdu Doradców Podatkowych z dnia 15 stycznia 2022 r. w sprawie zobowiązania Krajowej Rady Doradców Podatkowych do utworzenia Komisji Mediacji przy Krajowej Radzie Doradców Podatkowych oraz ośrodków mediacyjnych przy Regionalnych Oddziałach KIDP.
2. Siedzibą Centrum jest miasto stołeczne Warszawa.
3. Centrum może używać w nazwie skrótu CM, CM przy KRDP lub Centrum Mediacji przy KRDP.
4. Centrum może używać logo oraz pieczęci zawierającej jego nazwę. Wzór logo i pieczęci określa Krajowa Rada Doradców Podatkowych,

### **II CELE I ZADANIA CENTRUM**

#### **§ 2**

1. Przedmiotem działalności Centrum jest koordynacja zadań w obszarze mediacji, jako pozasądowej metody rozwiązywania sporów, w tym w szczególności:
  - 1) rozwój i promocja pozasądowych metod rozwiązywania sporów;
  - 2) koordynacja działań w zakresie mediacji w szczególności w sporach w sprawach gospodarczych, administracyjnych, cywilnych;
  - 3) popularyzacja Centrum oraz wspieranie ośrodków mediacji utworzonych w poszczególnych Regionalnych Oddziałach Krajowej Izby Doradców Podatkowych (dalej: RO KIDP);
  - 4) działanie na rzecz pogłębiania wiedzy, doskonalenia umiejętności i podnoszenia kompetencji doradców podatkowych – mediatorów oraz ich rozwoju etycznego;

- 5) ochrona praw doradców podatkowych – mediatorów;
  - 6) promowanie szeroko rozumianej idei mediacji wśród doradców podatkowych, w społeczności polskiej i międzynarodowej;
  - 7) propagowanie mediacji oraz budowanie prestiżu doradcy podatkowego — mediatora w społeczeństwie polskim i na forum międzynarodowym.
2. Centrum realizuje swoje cele, o których mowa w § 2 ust. 1, m. in. poprzez:
- 1) organizowanie szkoleń dla kandydatów na mediatorów,
  - 2) podnoszenie kwalifikacji zawodowych doradców podatkowych - mediatorów i kształtowanie etyki członków Centrum oraz podnoszenie ich kwalifikacji zawodowych, w szczególności poprzez organizowanie szkoleń, kursów, seminariów, konferencji, dyskusji,
  - 3) kierowanie spraw do mediacji do poszczególnych Ośrodków Mediacji przy RO KIDP według ich właściwości miejscowej,
  - 4) udzielanie pomocy członkom Centrum,
  - 5) inicjowanie zmian i opiniowanie projektowanych uregulowań prawnych z zakresu mediacji,
  - 6) pomoc w tworzeniu i wspieraniu lokalnych Ośrodków Mediacji działających przy RO KIDP i koordynacja współpracy pomiędzy nimi,
  - 7) współdziałanie z Ośrodkami Mediacji przy RO KIDP, w szczególności poprzez doradztwo, pomoc organizacyjną i szkoleniową,
  - 8) współpraca z podmiotami działającymi w obszarze mediacji, w szczególności z organami wymiaru sprawiedliwości, w zakresie popularyzacji i rozwoju Centrum;
  - 9) organizowanie i udział w seminariach, konferencjach, sympozjach, panelach dyskusyjnych oraz innych spotkaniach poświęconych mediacji w Polsce i za granicą;
  - 10) inicjowanie działalności wydawniczej z zakresu mediacji,
  - 11) organizowanie kampanii i akcji promocyjnych na rzecz popularyzacji wśród społeczeństwa, a zwłaszcza klientów doradców podatkowych, postępowania mediacyjnego.

### **III ORGANY STATUTOWE**

#### **§ 3**

1. Organami statutowymi Centrum są:
  - 1) Prezes, zwany dalej: Prezesem lub Prezesem Centrum,
  - 2) Rada Konsultacyjna, zwana dalej Radą Centrum
  - 3) Zgromadzenie Ogólne Centrum Mediacji, zwane dalej Zgromadzeniem lub Zgromadzeniem Ogólnym.
2. Sekretarzem Centrum – jest pracownik Krajowej Izby Doradców Podatkowych, zajmujący się techniczną i administracyjną stroną organizacji pracy Centrum i w związku z tym koordynujący i odpowiadający za pracę Sekretariatu Centrum, w szczególności za sprawną i terminową komunikację między Centrum a Ośrodkami Mediacji przy RO KIDP oraz korespondencję z innymi organami i instytucjami.

## § 4

### Prezes Centrum Mediacji

1. Prezesa powołuje Krajowa Rada Doradców Podatkowych na wniosek Zgromadzenia Ogólnego Centrum Mediacji, spośród doradców podatkowych - mediatorów zrzeszonych w Centrum, po wyrażeniu zgody kandydata na pełnienie funkcji Prezesa Centrum. Wniosek do KRDP składany jest w formie pisemnej lub elektronicznej na 30 dni przed upływem kadencji Prezesa przez Przewodniczącego Zgromadzenia. Krajowa Rada Doradców Podatkowych powołuje lub odwołuje Prezesa na pierwszym posiedzeniu po złożeniu wniosku.
2. Prezesa i Wiceprezesa lub Wiceprezesów powołuje się na pięcioletnią kadencję. Kadencja ustępującego Prezesa trwa do czasu powołania jego następcy z wyjątkiem przypadku opróżnienia urzędu Prezesa przed upływem kadencji. W tym przypadku obowiązki Prezesa pełni do czasu wyboru nowego Prezesa Wiceprezes Centrum Mediacji przy KRDP, a jeśli nie ma Wiceprezesa wówczas Przewodniczący KRDP.
3. Prezes kieruje pracą Centrum oraz reprezentuje Centrum na zewnątrz, w szczególności:
  - 1) organizuje bieżącą działalność Centrum,
  - 2) przedstawia Krajowej Radzie Doradców Podatkowych projekty zmian niniejszego Statutu oraz Regulaminu postępowania mediacyjnego, a także wskazuje na konieczność podjęcia innych niezbędnych uchwał związanych z działalnością Centrum;
  - 3) wykonuje uchwały Krajowej Rady Doradców Podatkowych dotyczące Centrum;
  - 4) zapewnia prowadzenie postępowań mediacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, regulaminem Centrum oraz zasadami etyki mediatorów – doradców podatkowych,
  - 5) prowadzi listę mediatorów, w tym dokonuje wpisu, odmowy wpisu na listę mediatorów i skreślenia z listy mediatorów Centrum,
  - 6) przewodniczy pierwszemu w kadencji posiedzeniu Rady i organizuje jej prace,
  - 7) udziela pomocy członkom Centrum w związku z pełnieniem przez nich funkcji mediatora,
  - 8) koordynuje wszelkie inicjatywy Centrum, w tym wyznacza koordynatorów tych inicjatyw,
  - 9) powołuje zespoły zadaniowe na potrzeby realizacji celów statutowych i wyznacza ich przewodniczących,
  - 10) nadzoruje treść merytoryczną strony internetowej Centrum,
  - 11) sporządza i przedstawia, do 28 lutego każdego roku, Krajowej Radzie Doradców Podatkowych roczne sprawozdanie z działalności Centrum za rok ubiegły.
4. Prezes wykonuje swoje funkcje samodzielnie, ale w razie potrzeby może złożyć wniosek do Krajowej Rady Doradców Podatkowych o powołanie spośród członków Centrum jednego lub dwóch wiceprezesów. Wiceprezes zastępuje Prezesa w razie jego nieobecności albo w innych uzasadnionych przypadkach. Krajowa Rada Doradców Podatkowych może odwołać wiceprezesa w każdym czasie.

5. Krajowa Rada Doradców Podatkowych odwołuje Prezesa na wniosek Zgromadzenia Ogólnego Centrum Mediacji oraz z własnej inicjatywy zwykłą większością głosów, w przypadku równej liczby głosów, rozstrzyga głos Przewodniczącego posiedzenia.

## § 5

### Rada Konsultacyjna Centrum Mediacji

1. Rada Centrum zostaje utworzona w przypadku powstania co najmniej 3 Ośrodków Mediacyjnych przy KIDP oraz wpisania 50 doradców podatkowych na listę mediatorów – doradców.
2. Rada Centrum składa się z Prezesa, do trzech Wiceprezesów, członka Prezydium Krajowej Rady Doradców Podatkowych wskazanego przez to gremium oraz od 1 do 16 koordynatorów po jednym z każdego z Ośrodków Mediacji przy RO KIDP wybieranych przez mediatorów – doradców podatkowych w Ośrodkach Mediacji przy RO KIDP. Rada Centrum spośród swoich członków wybiera Przewodniczącego. Przewodniczącym Rady nie może być Prezes Centrum.
3. Posiedzenia Rady Centrum Prezes zwołuje z własnej inicjatywy dwa razy do roku, z co najmniej trzytygodniowym wyprzedzeniem drogą elektroniczną, a w sprawach pilnych co najmniej z trzydniowym wyprzedzeniem drogą elektroniczną – tj. poprzez wiadomość skierowaną do członków Rady Centrum i ogłoszoną publicznie w komunikatorach Centrum. Wniosek o zwołanie posiedzenia Rady Centrum, zgłoszony może zostać Prezesowi przez co najmniej połowę członków Rady Centrum na co najmniej trzy tygodnie przed zaplanowanym terminem posiedzenia Rady Centrum.
4. Do kompetencji Rady Centrum należy w szczególności:
  - 1) wyznaczanie kierunków rozwoju i czuwanie nad działaniami Centrum, w tym opracowywanie rekomendacji i standardów pracy mediatorów,
  - 2) uchwalanie corocznych planów działalności Centrum, w szczególności w zakresie szkoleń, konferencji, kampanii i akcji promocyjnych,
  - 3) omawianie bieżących spraw związanych z działalnością Centrum w tym, monitowanie problemów w działalności Centrum Mediacji przy KRDP oraz Ośrodków Mediacyjnych przy RO KIDP,
  - 4) zgłaszanie projektów zmian Statutu Centrum, Regulaminu postępowania mediacyjnego, regulaminu opłat za postępowanie mediacyjne prowadzone przez mediatorów zrzeszonych w Centrum, zasad etyki mediatorów - doradców podatkowych oraz wskazywanie na konieczność podjęcia innych niezbędnych inicjatyw związanych z działalnością Centrum,
  - 5) opiniowanie projektów zmian regulacji prawnych z zakresu mediacji kierowanych przez organy administracji publicznej i inne podmioty,
  - 6) promocja i popularyzacja działań Centrum.
5. Rada Centrum podejmuje uchwały zwykłą większością głosów osób obecnych na posiedzeniu.
6. Posiedzenia Rady Centrum odbywają się w formie stacjonarnej, mieszanej (hybrydowo) oraz zdalnej.

7. Członkowie organów Centrum Mediacji pełnią swoje funkcje społecznie. Przy wypełnianiu zadań członkom organów Centrum Mediacji przysługują świadczenia na zasadach określonych uchwałą 82/2022 VI Krajowego Zjazdu Doradców Podatkowych z dnia 16 stycznia 2022 r. w sprawie zasad gospodarki finansowej Krajowej Izby Doradców Podatkowych.

## § 6

### Zgromadzenie Ogólne Centrum Mediacji

1. Zgromadzenie Ogólne składa się z doradców podatkowych wpisanych na listę mediatorów Centrum.
2. Zgromadzenie Ogólne sprawuje funkcje doradczo-opiniujące dla Rady Centrum.
3. Zgromadzenie Ogólne zwołuje Prezes z własnej inicjatywy albo na wniosek Rady albo na pisemny wniosek połowy członków Centrum. Zgromadzenie Ogólne zwoływane jest z co najmniej trzytygodniowym wyprzedzeniem drogą elektroniczną – tj. poprzez wiadomość skierowaną do mediatorów - doradców podatkowych wpisanych na listę mediatorów Centrum.
4. Zgromadzenie Ogólne podejmuje uchwały zwykłą większością głosów osób obecnych na posiedzeniu, przy obecności co najmniej połowy członków Centrum.
5. Zgromadzenie Ogólne obraduje i podejmuje uchwały w formie stacjonarnej, mieszanej (hybrydowo) oraz zdalnej.

## IV

### OŚRODKI MEDIACJI

### PRZY REGIONALNYCH ODDZIAŁACH KRAJOWEJ IZBY DORADCÓW PODATKOWYCH

## § 7

1. Regionalne Oddziały KIDP na wniosek co najmniej trzech mediatorów – doradców podatkowych będących ich członkami tworzą Ośrodki Mediacyjne przy KIDP.
2. Z chwilą powołania Ośrodka Mediacyjnego w danym RO KIDP, doradcy podatkowi z danego RO KIDP wpisani na listę mediatorów Centrum, stają się członkami tego Ośrodka Mediacyjnego. Jeżeli w danym RO KIDP nie powołano Ośrodka Mediacyjnego to doradcy podatkowi – mediatorzy podlegają bezpośrednio pod Centrum, które prowadzi obsługę techniczno-organizacyjną wszystkich postępowań mediacyjnych toczących się z ich udziałem.
3. Ośrodki Mediacyjne mają za zadanie w szczególności:
  - 1) współpracę z organami wymiaru sprawiedliwości oraz innymi organami administracji publicznej w zakresie mediacji;
  - 2) propagowanie idei mediacji na rynku lokalnym;
  - 3) pomoc mediatorom i ochrona ich praw;

- 4) podnoszenie kwalifikacji mediatorów;
  - 5) prowadzenie postępowań mediacyjnych poprzez mediatorów wpisanych na listę mediatorów Centrum na podstawie skierowania stron do mediacji przez sąd lub na podstawie wniosku stron,
  - 6) prowadzenie postępowań mediacyjnych poprzez mediatorów wpisanych na listę mediatorów Centrum na podstawie skierowania sprawy do mediacji przez Centrum.
4. Nazwa Ośrodka Mediacji musi zawierać zwrot „Ośrodek Mediacji” i obejmować dodatek identyfikujący go z RO KIDP przez zwrot przy Oddziale KIDP (tj. według następującego wzoru: „Ośrodek Mediacji przy Wielkopolskim Oddziale Krajowej Izby Doradców Podatkowych”, ośrodki mogą posługiwać się skrótem według następującego wzoru „Ośrodek Mediacji przy WO KIDP”).
  5. Regulamin postępowania mediacyjnego wspólny dla wszystkich Ośrodków Mediacji przy KIDP uchwała Centrum Mediacji przy KRDP. Regulamin postępowania mediacyjnego określa m.in. zasady prowadzenia postępowania mediacyjnego z uwzględnieniem stron mediacji, osoby mediatora, wszczęcia, przebiegu i zakończenia postępowania mediacyjnego oraz opłaty ponoszone przez strony postępowania mediacyjnego za czynności mediatora oraz zasady zwrotu kosztów poniesionych przez mediatora.
  6. Ośrodki Mediacji przy KIDP realizują swoje cele poprzez organizację lub prowadzenie postępowań mediacyjnych na podstawie skierowania stron do mediacji przez sąd, jak też na podstawie wniosku stron (mediacja prowadzona przez Ośrodki Mediacyjne nie zastępuje postępowania przewidzianego w przepisach ustawy o doradztwie podatkowym lub zasadach etyki przewidzianych dla sądownictwa dyscyplinarnego).
  7. Pracę danego Ośrodka Mediacji przy KIDP nadzoruje Koordynator Ośrodka Mediacji przy RO KIDP wybierany jest przez Zgromadzenie Ogólne Ośrodka z danego RO KIDP.
  8. Obsługę techniczno-organizacyjną Ośrodka Mediacji przy RO KIDP wykonuje Biuro Krajowej Izby Doradców Podatkowych w danym RO KIDP, w szczególności w zakresie komunikacji między Ośrodkiem, mediatorami i stronami postępowania mediacyjnego, jak również innymi instytucjami i organami.

#### **IV CZŁONKOSTWO**

##### **§ 8**

1. Na listę mediatorów Centrum może być wpisana osoba, która spełnia łącznie następujące warunki:
  - 1) posiada pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta w pełni z praw publicznych,
  - 2) posiada wiedzę i umiejętności w zakresie prowadzenia mediacji, w szczególności legitymuje się dyplomem ukończenia studiów podyplomowych z zakresu mediacji, bądź zaświadczeniem ukończenia 40-godzinnego szkolenia przeprowadzonego zgodnie ze standardami przyjętymi przez Społeczną Radę ds.

Alternatywnych Metod Rozwiązywania Konfliktów i Sporów przy Ministrze Sprawiedliwości,

- 3) daje rękojmię rzetelnego i uczciwego prowadzenia postępowania mediacyjnego i wykonywania zawodu mediatora.
  - 4) wpisana na listę stałych mediatorów sądu okręgowego na terenie Polski.
  - 5) nie jest wobec niej prowadzone postępowanie dyscyplinarne przed sądem dyscyplinarnym w sprawie dotyczącej naruszenia ustawy o doradztwie podatkowym lub zasad etyki doradców podatkowych.
2. Wpis na listę mediatorów Centrum jest dokonywany na wniosek zainteresowanego, który powinien zawierać:
- 1) imię, nazwisko, adres, numer telefonu i adres poczty elektronicznej;
  - 2) zakres specjalizacji;
  - 3) oświadczenie o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu w pełni z praw publicznych;
  - 4) informację o wpisie na listę doradców podatkowych ze wskazaniem numeru wpisu;
  - 5) informację o znajomości języków obcych;
  - 6) kopie zaświadczeń o odbytych szkoleniach z zakresu mediacji i / lub kopię dyplomu ukończenia studiów podyplomowych z zakresu mediacji;
  - 7) informację o uzyskanych już wpisach na listę mediatorów ze wskazaniem nazwy oraz siedziby podmiotu prowadzącego rejestr;
  - 8) kopię decyzji o wpisie na listę stałych mediatorów właściwego prezesa sądu okręgowego.
3. Wpis na listę mediatorów Centrum jest płatny. Wysokość opłat uchwała Zgromadzenie Ogólne Centrum, zaś do czasu zwołania pierwszego Zgromadzenia Ogólnego Centrum, decyzję o opłatach podejmuje KRDP na wniosek Prezesa Centrum.
4. Doradca podatkowy ubiegający się o wpis na listę mediatorów Centrum Mediacji przy KRDP na żądanie Prezesa obowiązany jest przedstawić zaświadczenie o tym, że nie toczy się wobec doradcy postępowanie, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 5 Statutu.
5. Do wniosku o wpis na listę mediatorów zainteresowany powinien dołączyć oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych dla realizacji celów statutowych Centrum oraz oświadczenie, że mediator dysponuje odpowiednimi możliwościami lokalowymi do przeprowadzenia mediacji.
6. Prezes rozpoznaje wniosek o wpis na listę mediatorów w terminie 30 dni. W przypadku odmowy wpisu na listę mediatorów zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania, które powinno zostać złożone w formie pisemnej do Rady za pośrednictwem Prezesa w terminie 14 dni od otrzymania informacji o odmowie dokonania wpisu. Prezes może przed przekazaniem odwołania dokonać ponownego rozpatrzenia sprawy.
7. Skreślenie z listy mediatorów następuje w poniższych przypadkach:
- 1) na wniosek osoby wpisanej na listę,
  - 2) w przypadku skreślenia z listy doradców podatkowych,
  - 3) w przypadku rażącego uchybienia obowiązkom mediatora wynikającym w szczególności z obowiązujących przepisów, statutu Centrum, regulaminu postępowania mediacyjnego, regulaminu opłat za postępowanie mediacyjne,

- 4) naruszenia zasad etyki doradców podatkowych lub zasad etyki mediatorów – doradców podatkowych należących do Centrum Mediacji przy KRDP,
  - 5) jeśli doradca podatkowy nie będzie spełniał z jakiegokolwiek przyczyny ustawowych warunków dla wykonywania zawodu mediatora.
8. W przypadku skreślenia z listy mediatorów zainteresowanemu przysługuje prawo odwołania do Rady za pośrednictwem Prezesa, w terminie 14 dni od otrzymania informacji o skreśleniu.
  9. Mediator wpisany na listę mediatorów Centrum jest obowiązany do aktualizowania danych będących podstawą wpisu na listę mediatorów Centrum, w terminie 14 od ich zaistnienia, pod rygorem skreślenia z listy mediatorów.

## **V MEDIATORZY**

### § 9

1. Mediatora obowiązują w szczególności następujące zasady etyczne:
  - 1) przestrzegania powszechnie przyjętych norm moralnych, a także godne i bezstronne wykonywanie powierzonych funkcji;
  - 2) niedopuszczanie do sytuacji stwarzającej wrażenie stronniczości czy też uzależnienia od stron postępowania;
  - 3) zachowanie w tajemnicy wszystkiego, o czym dowiedział się w związku z postępowaniem mediacyjnym oraz niedopuszczanie do ujawnienia treści negocjacji oraz korzystania w interesie własnym lub osoby trzeciej z informacji uzyskanych podczas postępowania lub w związku z nim;
  - 4) powstrzymanie się od publicznego demonstrowania swojego stosunku do stron postępowania, mediatorów oraz innych osób uczestniczących w postępowaniu;
  - 5) zachowywanie się w sposób nie naruszający godności osób biorących udział w postępowaniu oraz wykazywanie się opanowaniem i taktem w razie niewłaściwego zachowania osób biorących udział w postępowaniu;
  - 6) systematyczne podnoszenie swoich kwalifikacji oraz wiedzy niezbędnej do należytego wykonywania funkcji mediatora;
  - 7) wykonywanie powierzonych mu zadań w sposób kompetentny.
2. Mediator obowiązany jest do rzetelnej oceny stanu sprawy oraz prowadzenia postępowania w sposób staranny i sprawny oraz do doprowadzenia do zakończenia sprawy tak szybko, jak to jest możliwe. Mediator zobowiązany jest przedstawić rzetelne rozliczenie finansowe wydatków oraz kosztów.
3. Mediator zobowiązany jest przestrzegać w szczególności obowiązującego w Centrum Statutu oraz Regulaminów.
4. Mediator zobowiązany jest aktualizować informacje, o których mowa w § 8 ust. 1 i 2 najpóźniej na wezwanie Prezesa Centrum.



## **VI FINANSOWANIE**

### **§ 10**

Działalność Centrum finansowana jest w ramach planu przychodów i wydatków Komisji do spraw Mediacji Krajowej Rady Doradców Podatkowych.

## **VII POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§ 11**

1. Mediatorzy, Centrum oraz Krajowa Izba Doradców Podatkowych nie ponoszą odpowiedzialności za działanie lub zaniechanie związane z przeprowadzeniem mediacji, z wyjątkiem odpowiedzialności za szkody spowodowane z winy umyślnej lub rażącego niedbalstwa.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszym Statutem zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy prawa jak również uchwalone w Centrum regulaminy, a także inne dokumenty Centrum dotyczące zasad funkcjonowania Centrum, Ośrodków i pracy mediatorów.

### **§ 12**

Do czasu wyboru Prezesa Centrum Mediacji przy KRDP oraz opróżnienia funkcji Prezesa Centrum, jego obowiązki pełni Przewodniczący Komisji ds. Mediacji przy KRDP.

### **§ 13**

Powołanie organów Centrum pierwszej kadencji oraz pierwszych koordynatorów Ośrodków Mediacji

1. Przewodniczący Komisji ds. Mediacji KRDP zwołuje pierwsze Zgromadzenie Ogólne w terminie 3 miesięcy od wpisania na listę mediatorów Centrum co najmniej 15 doradców podatkowych.
2. Podczas pierwszego Zgromadzenia Ogólnego dokonuje się wyboru Przewodniczącego Zgromadzenia.
3. Zgromadzenie na swoim posiedzeniu dokonuje wyboru Prezesa Centrum, Wiceprezesa lub Wiceprezesów Centrum i koordynatorów Ośrodków Mediacji;
4. Koordynatorzy Ośrodków stają się, z chwilą ich wyboru, członkami Rady Centrum.
5. Rada Centrum na pierwszym posiedzeniu wybiera spośród swoich członków Przewodniczącego.
6. Pierwsza kadencja koordynatorów Ośrodków, Rady Centrum oraz Przewodniczącego Rady upływa wraz z upływem kadencji Prezesa Centrum.

## § 14

### Powołanie organów Centrum kolejnych kadencji oraz kolejnych koordynatorów Ośrodków Mediacji

1. Powołanie organów Centrum kolejnych kadencji oraz kolejnych koordynatorów Ośrodków Mediacji odbywa się zgodnie z zasadami określonymi w § 4, 5 i 6 Statutu, przy czym:
  - 1) Prezes Centrum jest zobowiązany do zwołania Zgromadzenia Ogólnego nie później, niż w terminie 3 miesięcy przed końcem kadencji;
  - 2) Zgromadzenie Ogólne dokonuje wyboru koordynatorów Ośrodków Mediacji oraz Przewodniczącego Zgromadzenia.
  - 3) Przewodniczący Zgromadzenia najpóźniej na 30 dni przed upływem kadencji Prezesa składa wniosek o powołanie Prezesa Centrum kolejnej kadencji do Krajowej Rady Doradców Podatkowych;
  - 4) Krajowa Rada Doradców Podatkowych powołuje Prezesa Centrum za jego zgodą na 5-letnią kadencję;
  - 5) Kadencja koordynatorów Ośrodków, Rady Centrum oraz okres pełnienia funkcji przez Przewodniczącego Rady i Przewodniczącego Zgromadzenia upływa wraz z upływem kadencji Prezesa Centrum.