

**SZCZEGÓŁOWE WYTYCZNE DO PRZYGOTOWANIA OFERTY NA USŁUGI HOTELOWE DLA
KIDP NA LATA 2024-2026**

- I. Standard hotelu nie mniejszy niż 4*
- II. Hotel na terenie Warszawy (dzielnice: Wola, Ochota, Śródmieście)
- III. Rezerwacje:
 1. Rezerwacje grupowe
 - ✓ Rezerwacje grupowe związane są z posiedzeniami Krajowej Rady Doradców Podatkowych, które odbywają się minimum 4 razy w roku, na początku danego roku ustalany jest harmonogram posiedzeń na cały rok - rezerwacja do 40 pokoi na każde posiedzenie (istnieje możliwość zorganizowania dodatkowego posiedzenia poza harmonogramem);
 - ✓ **Opcjonalnie:** rezerwacja grupowa związana z organizacją Krajowego Zjazdu Doradców Podatkowych, który odbędzie się raz w trakcie obowiązywania umowy (na początku 2026 roku, prawdopodobny termin styczeń 2026, Zjazd odbywa się w weekend, rezerwacje piątek-niedziela/poniedziałek) – do 135 pokoi (***ustalenia w tym zakresie będą przedmiotem osobnej umowy***);
 2. Rezerwacje indywidualne
 - ✓ Dokonywane zgodnie z zapotrzebowaniem – średnia roczna liczba pokoi indywidualnych to 150 pokoi;
- IV. Możliwość wynajęcia w hotelu sali konferencyjnej (*przedstawienie przez hotel oferty sal konferencyjnych jakimi dysponuje*)
 - ✓ najem sali konferencyjnej mieszczącej do 60 osób – posiedzenia Krajowej Rady Doradców Podatkowych minimum 4 razy w roku,
 - ✓ **Opcjonalnie:** najem 2-4 sal konferencyjnych mieszczących do 20 osób w dzień poprzedzający posiedzenie Krajowej Rady Doradców Podatkowych oraz w innych terminach w zależności od zapotrzebowania (najlepiej sale różnej wielkości dostosowane do różnej liczby uczestników);
 - ✓ **Opcjonalnie:** najem sali konferencyjnej mieszczącej do 200 osób oraz dodatkowych sal konferencyjnych zgodnie z zapotrzebowaniem – Krajowy Zjazd Doradców Podatkowych (***ustalenia w tej kwestii będą przedmiotem osobnej umowy***);
 - ✓ sale konferencyjne powinny być wyposażone w niezbędny sprzęt techniczny tj. rzutnik/ekran, udostępnienie na życzenie systemu nagłaśniającego (mikrofony, głośniki), urządzeń rozprowadzających sygnał Internetu – oferta sal konferencyjnych powinna zawierać informacje o całym sprzęcie technicznym

- którym dysponuje hotel, w tym wskazanie który sprzęt jest w cenie sali a który wymaga dodatkowej opłaty (konieczne podanie ceny za dany sprzęt),
- ✓ możliwość skorzystania z pomocy technicznej w związku z wynajmem sali konferencyjnej (w cenie Sali) tj. pomoc w podłączeniu sprzętu, rozwiązanie problemów technicznych związanych ze sprzętem itp.
 - ✓ możliwość korzystania z cateringu hotelowego podczas posiedzeń/spotkań organizowanych przez KIDP (przerwy kawowe jednorazowe i całodienne, lunch) – oferta powinna zawierać informację o tym co jest przewidziane we wskazanej cenie (możliwość przedstawienia paru wariantów do wyboru);
- V. Możliwość zorganizowania w hotelu spotkań świątecznych do 60 osób – raz do roku w grudniu, ewentualnie innych uroczystych kolacji i spotkań zgodnie z zapotrzebowaniem;
- VI. **Dodatkowe kryteria:**
- VI.1. cena za pokój podana w ofercie powinna zawierać śniadanie, w pokoju powinien być także udostępniony Internet,
 - VI.2. Hotel powinien zapewnić parking strzeżony lub dozorowany przy hotelu – płatność dodatkowo doliczana do faktury zgodnie z wykorzystaniem,
 - VI.3. Hotel powinien zapewnić dyspozycyjnego opiekuna umowy z którym będą ustalane wszelkie kwestie dotyczące rezerwacji oraz który będzie służył pomocą we wszelkich kwestiach związanych z umową,
 - VI.4. **okres obowiązywania umowy: 1 stycznia 2024 r. – 31 grudnia 2026 r.**
 - VI.5. warunki płatności: przelew w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury VAT.
- VII. Dopuszcza się zróżnicowanie cenowe oferty tj. inne ceny w poszczególnych miesiącach, dniach tygodnia.